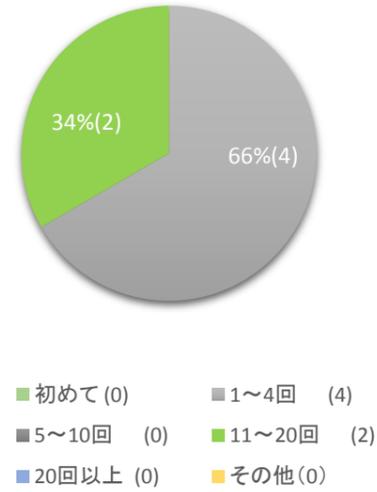
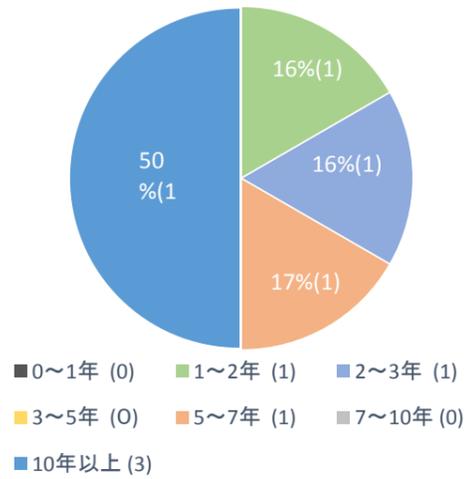


利用期間

1年間の利用回数

聴言センター職員について



FAXを送った時、職員の対応はいかがでしたか？



プライバシーは守ってくれますか？



派遣手配について

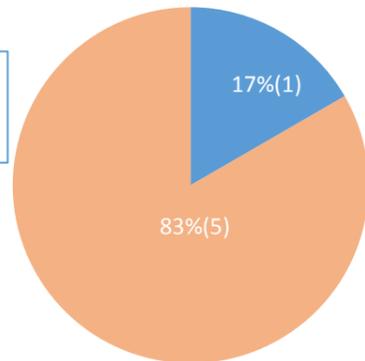
派遣の時、手話派遣通訳者の挨拶やマナーはどうですか？



手話通訳者の技術はどうでしたか？



名身連をどこでお知りになりましたか



手話通訳者について

派遣の時、手話派遣通訳者の挨拶やマナーはどうですか？



手話通訳者の技術はどうでしたか？



◆自由回答◆

○通訳者が最後に終了時間を記入する人としていない人がいます、ルールはどうなっていますか？
 →終了時間は通訳者が記入します。通訳者が記入した時間に間違いがないか申請者が確認のうえサインをするというルールです。ルールを守っていない通訳者がいるということで大変申し訳ございませんでした。通訳者に改めてルールを伝え徹底します。

○派遣申込はFAXだけではなくインターネットからでもできるようにしてほしい。
 →メールで派遣申込ができます。ホームページでもご案内させていただいておりますが、周知が行き届いておらず大変申し訳ございません。

聴言センターのアドレス (chogen@meishinren.or.jp) に派遣申込に必要な情報をメールいただければ申込ができます。よろしくお願い致します。

○病院など医療関係で利用するときは、わかりやすく説明できる通訳者を派遣してほしい。
 役所関係で利用したとき、内容が難しかったようで、通訳できないと言われたことがある。
 →貴重なご意見ありがとうございます。利用者から意見を聞く機会が今までなかったため、現場の状況を知ることができいい機会となりました。「通訳ができない」と言った通訳者は技術を問う以前に、意思疎通を仲介するという役割を放棄し、派遣元としても憤りを感じています。大変申し訳ございませんでした。通訳者に対して年に約10回程度の研修会を行っています。研修の目的は内容によって違いますが主な目的は技術向上です。平成29年度は医療関係者を講師に迎え、現場で生かせる医療通訳について学ぶ研修も企画しております。しかし研修会の参加が義務ではないため、通訳者全員が参加するわけではありません。今後このようなことがないためにも、研修の参加のあり方を改めて見直します。

○派遣を避けるほしい通訳者はセンターで名前を控えてほしい。
 →申請者からの要望に対し職員全員が情報共有できるようにしていますが、完全でない部分もあるかもしれません。できれば今後も依頼のときにお伝えいただくと大変助かります。よろしくお願い致します。

